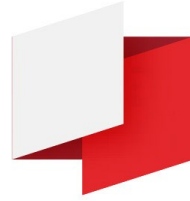


Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST – PARK” sp. z o.o.
ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych



**WAŁBRZYSKA SPECJALNA
STREFA EKONOMICZNA**



**Polska
Strefa Inwestycji**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU

na podstawie Regulaminu postępowania w sprawach zamówień udzielanych przez
Wałbrzyską Specjalną Strefę Ekonomiczną „INVEST-PARK” sp. z o.o. z siedzibą
w Wałbrzychu pn.

**Dostawa i montaż nowego obiektu kontenerowego – budynku
gospodarczego, pełniącego funkcję recepcyjno-magazynową na terenie
ośrodka wypoczynkowego w Pobierowie wraz z jego wykończeniem
i częściowym wyposażeniem**

Wałbrzych, sierpień 2024 rok

Spis treści

1. INFORMACJE OGÓLNE.....	4
1.1. Zamawiający.....	4
1.2. Tryb udzielania zamówienia	4
1.3. Przedmiot Zamówienia	4
1.4. Termin realizacji.....	5
2. Warunki UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
2.1. Akceptacja Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)	5
2.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa	5
2.3. Niezbędna wiedza, doświadczenie i uprawnienia	5
2.4. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich (udostępnianie zasobów)	5
3. Wykluczenia.....	6
4. ODRZUCENIE OFERT	7
5. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ.....	8
5.1. Sposób składania zapytań	8
5.2. Sposób odpowiedzi na zapytanie	8
5.3. Dane kontaktowe Zamawiającego	8
5.4. Wykorzystanie informacji pochodzących od Zamawiającego	8
6. Wprowadzenie ewentualnych zmian w dokumentach przetargowych	8
6.1. Zmiana treści SWZ.....	8
6.2. Zmiana terminu składania ofert	8
7. TERMIN związania ofertą.....	8
8. Kryteria oceny ofert.....	9
9. CENA.....	10
9.1. Cena.	10
9.2. Wysokość ceny	10
9.3. Waluta	10
9.4. Forma płatności	10
10. Wadium przetargowe.....	10
11. Sporządzanie i składanie ofert.....	10
11.1. Dokumenty składające się na ofertę	10
11.2. Sposób przygotowania i wypełnienia dokumentów	11
11.3. Termin i miejsce składania ofert:	12

12. Postępowanie przetargowe.....	12
12.1. Otwarcie ofert	12
12.2. Ocena ofert	13
12.3. Wybór najkorzystniejszej oferty	13
13. Zwrot ofert	14
14. Zawarcie umowy	14
15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
16. INNE WARUNKI POSTĘPOWANIA	14
16.1. Protesty i uwagi	14
16.2. Odwołanie i unieważnienie postępowania.....	14
17. Załączniki	14

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Zamawiający

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK” sp. z o. o. z siedzibą w Wałbrzychu (58-306) przy ul. Uczniowskiej 16, (tel. 74/ 664 91 64), zwana dalej Zamawiającym.

1.2. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu zgodnie z Regulaminem postępowania w sprawach zamówień udzielanych przez Wałbrzyską Specjalną Strefę Ekonomiczną „INVEST-PARK” sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu.
2. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
5. Zamawiający będzie prowadził postępowanie w procedurze odwróconej tj. Zamawiający w pierwszej kolejności zbada i oceni złożone oferty, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego ofertę oceniono najwyżej, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Dane osobowe Wykonawców i osób, których dane są przekazywane, określone w ofercie są przetwarzane w sposób określony w załączniku nr 3 do SWZ, z którą oferenci zobowiązani są zapoznać.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał wszelkich płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
8. Zamawiający nie udostępnia informacji związanych z zamówieniem, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia, nie później niż przed zawarciem umowy o wykonanie tego zamówienia zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

1.3. Przedmiot Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż nowego obiektu kontenerowego – budynku gospodarczego, pełniącego funkcję recepcyjno-magazynową na terenie ośrodka wypoczynkowego Zamawiającego w Pobierowie wraz z jego wykończeniem i częściowym wyposażeniem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w dokumentacji projektowej oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
3. Warunki realizacji zamówienia zostały określone w Załączniku nr 4 do SWZ – Projekcie umowy.
4. Miejsce realizacji zamówienia: ośrodek wypoczynkowy WSSE "INVEST-PARK" sp. z o.o. w Pobierowie ul. Jodłowa 2.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

44211100-3 Budynki modułowe i przenośne

44211000-2 Budynki z gotowych elementów

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

1.4. Termin realizacji.

Termin realizacji zamówienia: **do 10 tygodni od dnia zawarcia Umowy.**

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

2.1. Akceptacja Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)

Podstawowym warunkiem udziału w postępowaniu jest zapoznanie się przez Wykonawcę z niniejszym SWZ i zaakceptowanie jego postanowień w formie przewidzianej w punkcie 11.2 w całości i bez zastrzeżeń oraz spełnienie niniejszych warunków udziału w postępowaniu.

2.2. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca winien:

1) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 100 000,00 zł na dzień składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunek ten wykonawcy muszą spełnić łącznie.

2.3. Niezbędna wiedza, doświadczenie i uprawnienia

Wykonawca winien:

1) wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie i prawidłowo co najmniej:

- **2 (dwa) zamówienia polegające na dostawie i montażu budynku kontenerowego o powierzchni nie mniejszej niż 15 m² każdy budynek;**
wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane.

2.4. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich (udostępnianie zasobów)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 2.2 i 2.3 polegać na sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub na niezbędnej wiedzy, doświadczeniu i uprawnieniach podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wiedzy, doświadczenia lub uprawnień wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają zamówienie, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub na wiedzy, doświadczeniu, uprawnieniach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny

dokument potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy, doświadczenia i uprawnień, zrealizuje zamówienie, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub wiedzy, doświadczenia i uprawnień, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli sytuacja ekonomiczna lub finansowa lub wiedza, doświadczenie i uprawnienia, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na sytuację finansową lub ekonomiczną lub wiedzę, doświadczenie i uprawnienia podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na sytuacji finansowej lub ekonomicznej lub wiedzy, doświadczeniu i uprawnieniach podmiotów udostępniających zasoby.
8. **Wykonawca, w przypadku polegania na sytuacji ekonomicznej lub finansowej lub na wiedzy, doświadczeniu i uprawnieniach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.**

3. WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
 - 1) w odniesieniu do których wszczęto postępowanie o ogłoszeniu upadłości lub których upadłość ogłoszono, wszczęto postępowanie naprawcze, likwidację,

- 2) w odniesieniu do których toczy się postępowanie sądowe lub inne postępowanie zmierzające do zabezpieczenia, ustalenia, zasądzenia lub wyegzekwowania należności pieniężnych lub świadczenia niepieniężnego o wartości mogącej wpłynąć na możliwość prawidłowego i terminowego wywiązania się z realizacji Zamówienia,
 - 3) którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
 - 4) który spełnia przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz.U. z 2024r. poz. 507 z późn. zm.). Ustalenie przesłanek wykluczenia nastąpi na podstawie analizy przez Zamawiającego ogólnodostępnych baz danych oraz baz danych i wykazów określonych w ww. ustawie.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. ODRZUCENIE OFERT

Z udziału w postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z niniejszym SWZ;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu zgodnie z pkt 3,
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - c) który nie złożył w wyznaczonym terminie wymaganych oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów
- 3) Wykonawca złożył w postępowaniu przetargowym nieprawdziwe informacje, istotne w ocenie Zamawiającego;
- 4) będzie niekompletna w rozumieniu punktu 11.1. SWZ, z zastrzeżeniem punktu 12.2. ppk 2;
- 5) nie będzie zawierała ceny lub nie została podpisana;
- 6) zawiera rażąco niską cenę, a Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny;
- 7) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w pkt 8.4.;
- 8) złożona zostanie oferta wariantowa;
- 9) została złożona więcej niż jedna oferta;
- 10) Będzie niezgodna z pkt 11.3 SWZ, w tym w szczególności: Wykonawca złoży ofertę niezaszyfrowaną, niezabezpieczoną przed otwarciem hasłem lub hasło do odszyfrowania i otwarcia oferty zostanie przesłane przed upływem terminu składania ofert lub po godzinie 10.15 dnia 27.08.2024r.

5. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ

5.1. Sposób składania zapytań

1. W przypadku wątpliwości co do zapisów niniejszego SWZ, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień.
2. Wykonawca może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień pocztą elektroniczną na adres: p.kosim@invest-park.com.pl, w terminie do dnia 21.08.2024r. do godz. 10.00 (liczy się data wpływu wniosku). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sposób i terminowość dostarczenia zapytania.

5.2. Sposób odpowiedzi na zapytanie

Treść zapytań wraz z odpowiedziami (wyłącznie na zapytania dostarczone zgodnie z zasadami i w terminie określonym w punkcie 5.1 ppkt 2), lecz bez ujawnienia autorów zapytań, Zamawiający zamieści na stronie internetowej spółki. Odpowiedzi na pytania stają się integralną częścią SWZ i powinny zostać uwzględnione przy sporządzaniu oferty przez Wykonawców.

5.3. Dane kontaktowe Zamawiającego

- | | |
|-------------------|------------------------------|
| a) numer telefonu | - +48 575050290 |
| b) adres e-mail | - p.kosim@invest-park.com.pl |

5.4. Wykorzystanie informacji pochodzących od Zamawiającego

Wyjaśnienia i informacje udzielane w trybie określonym w punktach 5.1. i 5.2. stanowią jedyny wiążący i formalnie dopuszczalny tryb wyjaśniania treści SWZ. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania oparte na informacjach uzyskanych od Zamawiającego lub osób trzecich w innym trybie.

6. WPROWADZENIE EWENTUALNYCH ZMIAN W DOKUMENTACH PRZETARGOWYCH

6.1. Zmiana treści SWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ oraz zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający, stosownie do okoliczności, rozważy zastosowanie punktu 6.2.

6.2. Zmiana terminu składania ofert

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian; w tym wypadku wszystkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowym terminom, o czym Zamawiający powiadomi wszystkich zainteresowanych.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 25.09.2024r.

2. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę świadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta i przedłużenia ważności wadium.

8. KRYTERIA OCENY OFERT

1. **Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi tylko na podstawie kryterium cenowego (najniższa oferta brutto).**
2. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które zawierają takie same ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych – oferty dodatkowe będą oceniane również **tylko na podstawie kryterium ceny**.
3. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku o którym mowa w pkt 3 ppkt 3), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w pkt 5, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. CENA

9.1. Cena.

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)].
2. Cena oferty ma charakter ryczałtowy w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustalonym w wyniku niniejszego postępowania.
3. Cena obejmuje wszystkie prace, czynności, materiały i inne wydatki, które są potrzebne do rzetelnego wykonania Umowy, choćby przy zawarciu Umowy nie można było przewidzieć szczegółowego rozmiaru i kosztu prac. Cena obejmuje również te prace, które wyraźnie nie zostały przewidziane w SWZ ale z niej wynikają, tj. zgodnie z zasadami wiedzy lub przepisami prawa są potrzebne do należytego wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować wszystkie ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz przewidzieć właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego zamówienia. Cena obejmuje również koszty związane z transportem, rozładunkiem i pełnym montażem wraz z wykończeniem i wyposażeniem przedmiotu zamówienia do wskazanej lokalizacji tj. teren ośrodka wypoczynkowego przy ul. Jodłowej 2 w Pobierowie.
4. Zamawiający nie odpowiada za ewentualne błędy w złożonej ofercie (błędne kalkulacje, błędnie oszacowane koszty) – przyjęte przez Wykonawcę koszty muszą zapewnić wykonanie zamówienia oraz odpowiednią jakość przedmiotu zamówienia. Cena określona w ofercie będzie wiążąca i nie podlega zmianom (z zastrzeżeniem szczególnych postanowień SWZ).

9.2. Wysokość ceny

1. Cena płatna będzie w sposób wskazany w Umowie stanowiącej załącznik do SWZ.
2. Zamawiający po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego nie dopuszcza ponownych negocjacji ceny.

9.3. Waluta

1. Cena winna być podana przez Wykonawcę w ofercie, wyłącznie w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wszystkie płatności Umowne będą realizowane jedynie w złotych (PLN).

9.4. Forma płatności

Cena za wykonanie zamówienia, będzie płatna na podstawie dokumentu księgowego, przelewem bankowym.

10. WADIUM PRZETARGOWE

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. SPORZĄDZANIE I SKŁADANIE OFERT

11.1. Dokumenty składające się na ofertę

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony kompletny formularz oferty podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – Załącznik nr 1 do SWZ; Jeżeli uprawnienie takie nie wynika z właściwego rejestru, to Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty stosowny dokument lub pełnomocnictwo, potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy,
- 2) wizualizacja obiektu kubaturowego wewnątrz i na zewnątrz przygotowaną przez Wykonawcę (Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wizualizacje/rendering Full HD, wizualizację 3D oraz fotografie proponowanego obiektu w formacie .pdf/.jpg),
- 3) potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu przez Wykonawcę (Załącznik nr 2)
- 4) potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu przez podmiot udostępniający (Załącznik nr 2a) – jeśli dotyczy
- 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (Załącznik nr 5) – jeśli dotyczy
- 6) pełnomocnictwo osoby reprezentującej Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, jeśli Wykonawca zamierza działać przez pełnomocnika,
- 7) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem opłacenia składek wymagalnych na dzień składania ofert.

11.2. Sposób przygotowania i wypełnienia dokumentów

Dokumenty, o których mowa w punkcie 11.1. powinny być:

- 1) wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w SWZ; w przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”; wszystkie dokonane poprawki lub korekty błędów winny być parafowane przez osoby podpisujące dokumenty,
- 2) złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem,
- 3) sporządzone w języku polskim,
- 4) ułożone w kolejności przedstawionej w punkcie 11.1,
- 5) zaleca się, aby oferta była przygotowana na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna zaczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania czystych, niezapisanych stron,
- 6) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy;
- 7) Dokumenty powinny być **doręczone drogą elektroniczną na adres: p.kosim@invest-park.com.pl, w formie:**
 - skanów podpisanych dokumentów (**oferta zaszyfrowana, zabezpieczona przed otwarciem hasłem** np. paczka dokumentów w programie zip-7).

lub

- dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (**oferta zaszyfrowana, zabezpieczona przed otwarciem hasłem** np. paczka dokumentów w programie zip-7).

Tytuł wiadomości, która będzie zawierała ofertę:

„Oferta na dostawę i montaż nowego obiektu kontenerowego – budynku gospodarczego, pełniącego funkcję recepcyjno-magazynową na terenie ośrodka wypoczynkowego w Pobierowie wraz z jego wykończeniem i częściowym wyposażeniem”

- 8) Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty Zamawiającemu ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.

11.3. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Ofertę należy doręczyć Zamawiającemu do dnia **27.08.2024r.** do godziny **10:00**, na adres e-mail: **p.kosim@invest-park.com.pl**, w postaci lub formie elektronicznej tj.:

- skanów podpisanych dokumentów (**oferta zaszyfrowana, zabezpieczona przed otwarciem hasłem** np. paczka dokumentów w programie zip-7)

lub

- dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (**oferta zaszyfrowana, zabezpieczona przed otwarciem hasłem** np. paczka dokumentów w programie zip-7).

- 2) Tytuł wiadomości, która będzie zawierała ofertę:

Oferta na dostawę i montaż nowego obiektu kontenerowego – budynku gospodarczego, pełniącego funkcję recepcyjno-magazynową na terenie ośrodka wypoczynkowego w Pobierowie wraz z jego wykończeniem i częściowym wyposażeniem”

- 3) Oferta będzie uważana za złożoną jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego.
- 4) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po tym terminie zostanie odrzucona.
- 5) **Hasło do otworzenia paczki dokumentów należy przestać w dniu 27.08.2024r. w godzinach od godz. 10.00 do godz. 10.15 drogą elektroniczną na adres: p.kosim@invest-park.com.pl.**

12. POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE

12.1. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.08.2024r. o godzinie 10.20 w siedzibie Zamawiającego, tj. Wałbrzyskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o. o. w Wałbrzychu, przy ul. Uczniowskiej 16.
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału wykonawców.
3. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert przekaże elektronicznie Wykonawcom, którzy złożyli oferty, informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- b) cenach zawartych w ofertach.

12.2. Ocena ofert

1. Po otwarciu wszystkich ofert złożonych w terminie określonym w punkcie 11.3., Zamawiający dokona oceny i badania ofert w zakresie spełnienia warunków zawartych w SWZ;
2. Zamawiający prowadzi postępowanie w procedurze odwróconej tj. Zamawiający w pierwszej kolejności zbada i oceni złożone oferty, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego ofertę oceniono najwyżej, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W przypadkach braku dokumentów lub oświadczeń wymienionych w pkt 11.1 ppkt 2)-7), Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego ofertę oceniono najwyżej do ich złożenia w określonym terminie. W przypadku jeżeli dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt 11.1 ppkt 1)-7) są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości Zamawiającego, wezwie on Wykonawcę do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. W przypadku niezuzupełnienia braków, lub niezłożenia wyjaśnień w terminie, oferta podlega odrzuceniu zgodnie z pkt 4 SWZ.

3. Wyjaśnienia, dokumenty, oświadczenia i uzupełnienia o których mowa w pkt 2, Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie (na adres Zamawiającego) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail: p.kosim@invest-park.com.pl).
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu dostawy, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli złożone wyjaśnienie wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu. Zamawiający zażąda wyjaśnień w szczególności w przypadku, gdy cena całkowitej oferty złożonej w terminie przez Wykonawcę jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o podatek od towarów o usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

12.3. Wybór najkorzystniejszej oferty

Zamawiający, po dokonaniu oceny i badania ofert ustali kolejność ofert. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę tj. Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zgodnie z kryteriami oceny oferty (złożył

najniższą ofertę brutto) oraz spełnił warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

13. ZWROT OFERT

Zamawiający zwróci bez otwierania i nie podda ocenie ofert, oferty które zostały złożone po terminie wskazanym w punkcie 11.3. SWZ.

14. ZAWARCIE UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została uznana zgodnie z punktem 12.3. SWZ za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym Umowy (załącznik nr 4 do SWZ) w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty doręczenia mu stosownego powiadomienia.
2. W przypadku nie zawarcia Umowy z Wykonawcą, o którym mowa w punkcie 14 ppkt 1, jako najkorzystniejszą ofertę uznaje się następną w kolejności, ustaloną zgodnie z punktem 12.3., z zastrzeżeniem pkt 16.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. INNE WARUNKI POSTĘPOWANIA

16.1. Protesty i uwagi

Przebieg postępowania oraz wyniki postępowania nie podlegają protestom, zastrzeżeniom ani jakimkolwiek innym postępowaniom odwoławczym.

16.2. Odwołanie i unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania przetargowego na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania, w szczególności w przypadku, gdy wystąpi istotna wada postępowania, która mogłaby skutkować nieważnością zawartej Umowy.
3. O odwołaniu lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców.
4. Z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.

17. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 - Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu
- 3) Załącznik nr 2a - Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu przez podmiot udostępniający
- 4) Załącznika nr 3 - Informacja RODO

- 5) Załącznika nr 4 – Projekt umowy
- 6) Załącznika nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia
- 7) Załącznika nr 6 – Dokumentacja projektowa i Opis przedmiotu zamówienia