

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST – PARK” sp. z o.o.
ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych



**WAŁBRZYSKA SPECJALNA
STREFA EKONOMICZNA**



**Polska
Strefa Inwestycji**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU

na podstawie Regulaminu postępowania w sprawach zamówień udzielanych przez
Wałbrzyską Specjalną Strefę Ekonomiczną „INVEST-PARK” sp. z o.o. z siedzibą
w Wałbrzychu pn.

**Świadczenie kompleksowej usługi ochrony osób i dozór mienia obiektów należących
do Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o.o. –
budynek biurowy, budynek mieszkalny oraz istniejące hale przemysłowe**

Wałbrzych, luty 2024 rok

Spis treści

1. INFORMACJE OGÓLNE	4
1.1. Zamawiający	4
1.2. Tryb udzielania zamówienia.....	4
1.3. Przedmiot Zamówienia.....	4
1.4. Termin realizacji.....	5
2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
2.1. Akceptacja Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)	5
2.2. Niezbędne wymagania dot. posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.....	5
2.3. Niezbędne wymagania dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej	6
2.4. Niezbędna wiedza, doświadczenie i uprawnienia	6
2.5. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich (udostępnianie zasobów)	7
3. WYKLUCZENIA	8
4. ODRZUCENIE OFERT.....	8
5. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ.....	9
5.1. Sposób składania zapytań.....	9
5.2. Sposób odpowiedzi na zapytanie.....	9
5.3. Dane kontaktowe Zamawiającego.....	9
5.4. Wykorzystanie informacji pochodzących od Zamawiającego	9
6. WPROWADZENIE EWENTUALNYCH ZMIAN W DOKUMENTACH PRZETARGOWYCH	10
6.1. Zmiana treści SWZ.....	10
6.2. Zmiana terminu składania ofert.....	10
7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	10
8. KRYTERIA OCENY OFERT	10
9. CENA	13
9.1. Cena.....	13
9.2. Wysokość ceny.....	13
9.3. Waluta	14
9.4. Forma płatności	14
10. WADIUM PRZETARGOWE.....	14
10.1. Wpłata wadium.....	14
10.2. Zarachowanie i zwrot wadium	15
10.3. Utrata wadium	15

11. SPORZĄDZANIE I SKŁADANIE OFERT	15
11.1. Dokumenty składające się na ofertę	15
11.2. Sposób przygotowania i wypełnienia dokumentów	16
11.3. Termin i miejsce składania ofert	17
12. POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE.....	17
12.1. Otwarcie ofert.....	17
12.2. Ocena ofert	17
12.3. Wybór najkorzystniejszej oferty.....	18
13. ZWROT OFERT	18
14. ZAWARCIE UMOWY	18
15. INNE WARUNKI POSTĘPOWANIA	19
15.1. Protesty i uwagi.....	19
15.2. Odwołanie i unieważnienie postępowania	19
16. ZAŁĄCZNIKI.....	19

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1. Zamawiający

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna „INVEST-PARK” sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu (58-306) przy ul. Uczniowskiej 16, (tel. 74/ 664 91 64), zwana dalej Zamawiającym.

1.2. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu zgodnie z Regulaminem postępowania w sprawach zamówień udzielanych przez Wałbrzyską Specjalną Strefę Ekonomiczną „INVEST-PARK” sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu.
2. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.). Ze względu na przedmiot zamówienia, zamówienia kwalifikuje się jako zamówienie na usługi społeczne i inne szczególne usługi.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający będzie prowadził postępowanie w procedurze odwróconej tj. Zamawiający w pierwszej kolejności zbada i oceni złożone oferty, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego ofertę oceniono najwyżej, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Dane osobowe Wykonawców i osób, których dane są przekazywane, określone w ofercie są przetwarzane w sposób określony w załączniku nr 3 do SWZ, z którą oferenci zobowiązani są zapoznać.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał wszelkich płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.).
8. WSSE nie udostępnia informacji związanych z zamówieniem, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia, nie później niż przed zawarciem umowy o wykonanie tego zamówienia, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
9. **Zamawiający zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, mających status zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywizacji zawodowej, którzy spełniają przesłanki ustawowe umożliwiające Zamawiającemu obniżenie wpłat na PFRON.**

1.3. Przedmiot Zamówienia

1. Zakres przedmiotu umowy obejmuje: ochronę osób i dozór mienia w obiektach użytkowanych przez WSSE realizowaną w formie:
 - 1) Ochrony fizycznej tj. stałej i bezpośredniej ochrony osób i mienia w systemie posterunków stałych oraz w systemie patrolowo-obchodowym wraz z bieżącym

- monitorowaniem poprzez system kamer CCTV oraz bieżącym monitorowaniem sygnałów z centrali pożarowej;
- 2) Ochrony teletechnicznej tj. nieprzerwanego monitorowania oraz bezpośredniego stałego nadzoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych rejestratorach (w tym monitorowanie systemu alarmowego, systemu SSW, ppoż.);
 - 3) Monitorowania miejsc postojowych, wzywania odpowiednich służb;
 - 4) Konserwacji systemu telewizji przemysłowej CCTV w cyklu 1 x w miesiącu;
 - 5) Przyjazdu grupy interwencyjnej w razie potrzeby interwencji.
- 6) Zamówienie obejmuje świadczenie usługi ochrony osób i dozór mienia Zamawiającego w następujących obiektach:
- 1) BUDYNEK BIUROWY - ul. Uczniowska 16 Wałbrzych
 - 2) BUDYNEK MIESZKALNY - ul. Orkana 22 Wałbrzych
 - 3) HALA PRZEMYSŁOWA – Bolesławiec, ul. Przemysłowa 11
 - 4) HALA PRZEMYSŁOWA – Wałbrzych, ul. Uczniowska 32
 - 5) HALA PRZEMYSŁOWA – Wałbrzych, ul. Villardczyków 17 (nowa i istniejąca hala)
- 7) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony jest w Załączniku nr 6 do SWZ
- 8) Oznaczenie przedmiotu zamówienia, wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- 98341140-8 Usługi dozoru
 - 79710000-4 Usługi ochroniarzów
 - 79713000-5 Usługi strażnicze

1.4. Termin realizacji.

Zamówienie będzie realizowane przez okres 21 miesięcy: od dnia 1 kwietnia 2024r. do 1 stycznia 2026r.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

2.1. Akceptacja Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ)

Podstawowym warunkiem udziału w postępowaniu jest zapoznanie się przez Wykonawcę z niniejszym SWZ i zaakceptowanie jego postanowień pisemnie, w całości i bez zastrzeżeń oraz spełnienie niniejszych warunków udziału w postępowaniu.

2.2. Niezbędne wymagania dot. posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Wykonawca winien:

- 1) posiadać aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2021, poz. 1995 z późn. zm.), w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia, warunek zostanie uznany przez Zamawiającego, za spełniony jeżeli spełni go Wykonawca, który zgodnie z podziałem obowiązków w ramach konsorcjum będzie wykonywał czynności dla których niezbędnym jest posiadanie koncesji.

2.3. Niezbędne wymagania dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Wykonawca winien:

- 1) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1 000 000,00 zł. na dzień składania ofert,*

2.4. Niezbędna wiedza, doświadczenie i uprawnienia

Wykonawca winien:

- 1) I usługę (I Umowę/Kontrakt) polegającą na świadczeniu usług ochrony osób i mienia w budynkach biurowych, budynkach użyteczności publicznej, a usługa (Umowa/Kontrakt) trwała lub trwa nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy, oraz*
- 2) I usługę (I Umowę/Kontrakt) polegającą na świadczeniu usług ochrony osób i mienia w budynkach komercyjnych w tym m.in. halach przemysłowych, magazynach, zakładach produkcyjnych, a usługa (Umowa/Kontrakt) trwała lub trwa nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy,*

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełni go co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

- 3) dysponować personelem posiadającym uprawnienia i doświadczenie w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia tj.:*

Wymagane jest dysponowanie przez Wykonawcę na potrzeby tego zamówienia:

- a) co najmniej jedną osobą pełniącą funkcję Koordynatora Zespołu Pracowników Ochrony, który posiada co najmniej jednoroczne doświadczenie w pracy polegającej na organizowaniu pracy i sprawowaniu nadzoru nad świadczeniem usług ochrony oraz zarządzaniu personelem, które zdobyła w okresie 5 lat przed terminem składania ofert; W sytuacji, gdy wskazana przez Wykonawcę osoba w tym samym okresie czasu wykonywała zadania polegające na zarządzaniu pracownikami ochrony w różnych obiektach, należy uwzględnić ten okres czasu tylko jeden raz. Zamawiający nie*

dopuszcza możliwości, aby Koordynator świadczył jednocześnie usługi fizycznej ochrony osób i mienia w obiekcie.

b) co najmniej pięciu pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na pełny etat, które będą realizowały przedmiot umowy w zakresie ochrony fizycznej w każdym miejscu świadczenia usług i będą wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony

2.5. Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich (udostępnianie zasobów)

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 2.3 i 2.4 polegać na sytuacji finansowej lub ekonomicznej lub niezbędnej wiedzy, doświadczeniu i uprawnieniach podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wiedzy, doświadczenia lub uprawnień wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na wiedzy, doświadczeniu, uprawnieniach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy, doświadczenia i uprawnień, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby dot. wiedzy, doświadczenia i uprawnień lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli wiedza, doświadczenie i uprawnienia, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez

Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na wiedzę, doświadczenie i uprawnienia lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na wiedzy, doświadczeniu i uprawnieniach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9) **Wykonawca, w przypadku polegania na wiedzy, doświadczeniu i uprawnieniach lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.**

3. WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) w odniesieniu do których wszczęto postępowanie o ogłoszeniu upadłości lub których upadłość ogłoszono, wszczęto postępowanie naprawcze, likwidację,
 - 2) w odniesieniu do których toczy się postępowanie sądowe lub inne postępowanie zmierzające do zabezpieczenia, ustalenia, zasądzenia lub wyegzekwowania należności pieniężnych lub świadczenia niepieniężnego o wartości mogącej wpłynąć na możliwość prawidłowego i terminowego wywiązania się z realizacji Zamówienia,
 - 3) którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,
 - 4) który spełnia przesłanki wykluczenia wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.). Ustalenie przesłanek wykluczenia nastąpi na podstawie analizy przez Zamawiającego ogólnodostępnych baz danych oraz baz danych i wykazów określonych w ww. ustawie.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. ODRZUCENIE OFERT

Z udziału w postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z niniejszym SWZ;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu zgodnie z pkt 3,
 - b) niespełniającego warunki udziału w postępowaniu,

- c) który nie złożył w wyznaczonym terminie wymaganych oświadczeń, wyjaśnień lub dokumentów
- 3) Wykonawca złożył w postępowaniu przetargowym nieprawdziwe informacje, istotne w ocenie Zamawiającego;
 - 4) Oferta będzie niekompletna w rozumieniu punktu 11.1. SWZ, z zastrzeżeniem punktu 12.2. ppk 2;
 - 5) nie będzie zawierała ceny lub nie została podpisana;
 - 6) zawiera rażąco niską cenę lub gdy Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny;
 - 7) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w pkt 8.4.;
 - 8) złożona zostanie oferta częściowa lub wariantowa;
 - 9) została złożona więcej niż jedna oferta;
 - 10) Wykonawca nie wpłacił wadium lub wpłacił wadium po terminie.

5. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ

5.1. Sposób składania zapytań

- 1) W przypadku wątpliwości co do zapisów niniejszego SWZ, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień.
- 2) Wykonawca może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień pocztą elektroniczną na adres: d.brachman@invest-park.com.pl, w terminie do dnia 16.02.2024 r. do godz. 10.00 (liczy się data wpływu wniosku). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sposób i terminowość dostarczenia zapytania.

5.2. Sposób odpowiedzi na zapytanie

Kopie odpowiedzi wraz z zapytaniem (wyłącznie na zapytania dostarczone zgodnie z zasadami i w terminie określonym w punkcie 5.1 ppkt 2)), lecz bez ujawnienia jego autora, Zamawiający zamieści na stronie internetowej spółki. Odpowiedzi na pytania stają się integralną częścią SWZ i powinny zostać uwzględnione przy sporządzaniu oferty przez Wykonawców.

5.3. Dane kontaktowe Zamawiającego

- a) numer telefonu - +48 74 664 91 53,
- b) adres e-mail - d.brachman@invest-park.com.pl,

5.4. Wykorzystanie informacji pochodzących od Zamawiającego

Wyjaśnienia i informacje udzielane w trybie określonym w punktach 5.1. i 5.2. stanowią jedyny wiążący i formalnie dopuszczalny tryb wyjaśniania treści SWZ. W szczególności Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania oparte na informacjach uzyskanych od Zamawiającego lub osób trzecich w innym trybie.

6. WPROWADZENIE EWENTUALNYCH ZMIAN W DOKUMENTACH PRZETARGOWYCH

6.1. Zmiana treści SWZ

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ oraz zostanie niezwłocznie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający, stosownie do okoliczności, rozważy zastosowanie punktu 6.2.

6.2. Zmiana terminu składania ofert

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian; w tym wypadku wszystkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowym terminom, o czym Zamawiający powiadomi wszystkich zainteresowanych.

7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 26.03.2024r.
2. Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą może zwrócić się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego świadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta i przedłużenia ważności wadium.

8. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający określa następujące kryteria oceny ofert: cena ofertowa, doświadczenie koordynatora oraz posiadanie certyfikatu jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony.

A. Cena oferty brutto (C) - waga 70 % (70 pkt)

Oferta o najniższej cenie brutto uzyska w tym kryterium największą ilość punktów. Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$C = (C_{min.} : C_n) \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C - ilość punktów n-tej ocenianej oferty brutto
- C_{min.} - najniższa cena oferty brutto
- C_n - cena badanej n-tej oferty brutto

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Ceny w ofercie należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.

Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

W ofercie, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

B. Kryterium doświadczenie zawodowe Koordynatora Zespołu Pracowników Ochrony (DK) - waga 20 % (20 pkt)

Zamawiający przyzna punkty, jeżeli osoba wskazana na stanowisko Koordynatora Zespołu Pracowników Ochrony posiada doświadczenie w pracy polegającej na organizowaniu pracy i sprawowaniu nadzoru nad świadczeniem usług ochrony oraz zarządzaniu personelem.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba wskazana na stanowisko Koordynatora Zespołu Pracowników Ochrony w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert:

- a) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy polegającej na organizowaniu pracy i sprawowaniu nadzoru nad świadczeniem usług ochrony oraz zarządzaniu personelem otrzyma 10 pkt.
- b) posiada co najmniej trzyletnie lub dłuższe doświadczenie w pracy polegającej na organizowaniu pracy i sprawowaniu nadzoru nad świadczeniem usług ochrony oraz zarządzaniu personelem otrzyma 20 pkt.

W przypadku, gdy osoba wskazana na stanowisko Koordynatora Zespołu Pracowników Ochrony nie posiada ww. doświadczenia - Wykonawca nie otrzyma punktów (0 pkt).

Ocena oferty w tym kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.

C. Kryterium posiadania certyfikatu jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony (PC) - waga 10 % (10pkt)

Zamawiający przyzna punkty, jeżeli Wykonawca posiada certyfikat jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony lub dokument równoważny wydawany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie świadczenia usługi ochrony i dołączył do oferty certyfikat jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony lub dokument równoważny wydawany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie świadczenia usługi ochrony.

W przypadku, gdy Wykonawca posiada certyfikat jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony lub dokument równoważny wydawany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie świadczenia usługi ochrony i dołączył do oferty certyfikat jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony lub dokument równoważny wydawany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie świadczenia usługi ochrony otrzyma 10 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada certyfikatu jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony lub dokument równoważnego wydawanego przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie świadczenia usługi ochrony lub nie dołączył do oferty certyfikatu jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony lub dokumentu równoważnego wydawanego przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie świadczenia usługi ochrony otrzyma 0 pkt.

Ocena oferty w tym kryterium zostanie dokonana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ oraz dołączonym do oferty certyfikatem jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony lub dokumentem równoważnym wydawanym przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie świadczenia usługi ochrony.

2. Udzielenie zamówienia nastąpi Wykonawcy, którego oferta nie będzie odrzucona oraz będzie ofertą najkorzystniejszą na podstawie kryteriów: **cena ofertowa, doświadczenie koordynatora oraz posiadanie certyfikatu jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony lub dokument równoważny wydawany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie świadczenia usługi ochrony** tj. uzyska największą ilość pkt. łącznie (**C + DK + PC = O**). Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać najwyższej ocenionej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert, ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium ceny. Jeżeli nie można dokonać wyboru w sposób określony w zdaniu pierwszym, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez

zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę, przy czym nowa cena nie może być wyższa niż zaoferowana w pierwotnej ofercie.

3. Zamawiający może poprawić w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. W przypadku o którym mowa w pkt 3 ppkt 3), Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

9. CENA

9.1. Cena.

- 1) Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)]. Ponadto w Załączniku nr 1a do Formularza ofertowego Wykonawca wypełnia ceny dla każdego obiektu.
- 2) Cena oferty ma charakter ryczałtowy w rozumieniu Kodeksu cywilnego i ustalonym w wyniku niniejszego postępowania i winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, które wynikają z treści niniejszej SWZ i załączników do SWZ. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia
- 3) Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zakresu zamówienia, jaki ma zostać wykonany oraz wytycznymi do jego wykonania. Całość zamówienia winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem.
- 4) Zamawiający nie odpowiada za ewentualne błędy w złożonej ofercie (błędne kalkulacje, błędnie oszacowane koszty) – przyjęte przez Wykonawcę koszty muszą zapewnić wykonanie zamówienia oraz odpowiednią jakość przedmiotu zamówienia. Cena określona w ofercie będzie wiążąca i nie podlega zmianom (z zastrzeżeniem szczególnych postanowień SWZ).

9.2. Wysokość ceny

- 1) Cena płatna będzie w sposób wskazany w Umowie stanowiącej załącznik do SWZ.

- 2) Zamawiający po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego nie dopuszcza ponownych negocjacji ceny.

9.3. Waluta

- 1) Cena winna być podana przez Wykonawcę w ofercie, wyłącznie w złotych (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Wszystkie płatności Umowne będą realizowane jedynie w złotych (PLN).

9.4. Forma płatności

Cena za wykonanie zamówienia, będzie płatna na podstawie faktury VAT, przelewem bankowym.

10. WADIUM PRZETARGOWE

10.1. Wpłata wadium

- 1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 17 000,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy złotych 00/100).
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r. poz.299)
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy przelewem bankowym najpóźniej do dnia 26.02.2024r. do godz. 10:00.
Dane do przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. WSSE „INVEST-PARK” sp. z o. o. ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych, w PKO BP S.A nr rachunku 23 1020 5095 0000 5202 0007 4138, z zaznaczeniem „**Wadium przetargowe – Świadczenie kompleksowej usługi ochrony osób i dozór mienia obiektów należących do Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o.o. - budynek biurowy, budynek mieszkalny oraz istniejące hale przemysłowe**”.
- 4) Za datę wpłaty wadium w pieniądzu uznaje się dzień wpływu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 5) Wadium składane w formie gwarancji lub poręczenia musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego oraz winno zawierać co najmniej:
 - a) nazwę Wykonawcy, którego ofertę zabezpiecza, nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta wraz ze wskazaniem ich siedzib
 - b) kwotę gwarancji/poręczenia
 - c) termin ważności
 - d) wskazanie, że sądem właściwym do rozpatrywania sporów z gwarancji jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 6) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia:

- a) gwarancja/poręczenie w wersji papierowej winna zostać złożona w oddzielnej kopercie oznaczonej dopiskiem „WADIUM”, zaś jej kopię należy dołączyć do oferty;
- b) gwarancja/poręczenie w wersji elektronicznej winna zostać złożona drogą e-mail na adres: d.brachman@invest-park.com.pl lub p.kosim@invest-park.com.pl oraz winna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę gwarancji/poręczenia.

10.2. Zarachowanie i zwrot wadium

- 1) Wadium wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana Umowa, zostanie przez Zamawiającego zwrócone w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy.
- 2) W przypadkach wycofania oferty przed upływem terminu do składania ofert oraz w przypadku odwołania lub unieważnienia postępowania, Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium.
- 3) W przypadkach innych niż opisane w punkcie 10.2 ppkt 1) i 2) i punkcie 10.3 zwrot wadium nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
- 4) Wpłacone wadium zwracane jest w wysokości nominalnej, w szczególności nie podlega ono oprocentowaniu ani waloryzacji.

10.3. Utrata wadium

Wykonawca utraci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli:

- 1) odmówi zawarcia Umowy zgodnie z pkt 14 SWZ,
- 2) wycofa ofertę po upływie terminu do składania ofert lub zmieni ofertę
- 3) zawarcie Umowy z danym Wykonawcą stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. SPORZĄDZANIE I SKŁADANIE OFERT

11.1. Dokumenty składające się na ofertę

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) wypełniony kompletny formularz oferty i formularz cenowy podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – Załącznik nr 1 i 1a do SWZ; Jeżeli uprawnienie takie nie wynika z właściwego rejestru, to Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty stosowny dokument lub pełnomocnictwo, potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (Załącznik nr 1 i 1a),
- 2) certyfikat jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony lub dokument równoważny wydawany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości w zakresie świadczenia usługi ochrony – dotyczy jeżeli Wykonawca chce uzyskać punkty w Kryterium oceny ofert dot. posiadania certyfikatu jakości ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2015 w zakresie świadczenia usług ochrony (PC),
- 3) potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu przez Wykonawcę (Załącznik nr 2) wraz z dowodami potwierdzającymi, że wykonane lub wykonywane usługi zostały/są należycie wykonane/wykonywane,

- 4) potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu przez podmiot udostępniający (Załącznik nr 2a) – jeśli dotyczy
- 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (Załącznik nr 5) – jeśli dotyczy
- 6) pełnomocnictwo osoby reprezentującej Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, jeśli Wykonawca zamierza działać przez pełnomocnika,
- 7) aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. „o ochronie osób i mienia” (t. j. Dz. U. z 2021, poz. 1995 z późn. zm.), w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu zamówienia
- 8) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
- 9) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 10) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 11) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
- 12) dokumentów lub oświadczeń potwierdzających status Wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywizacji zawodowej.

11.2. Sposób przygotowania i wypełnienia dokumentów

Dokumenty, o których mowa w punkcie 11.1. powinny być:

- 1) wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w SWZ; w przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy

Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”; wszystkie dokonane poprawki lub korekty błędów winny być parafowane przez osoby podpisujące dokumenty,

- 2) złożone w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem,
- 3) sporządzone w formie pisemnej w języku polskim,
- 4) ułożone w kolejności przedstawionej w punkcie 11.1,
- 5) zaleca się, aby oferta była przygotowana na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna zaczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania czystych, niezapisanych stron,
- 6) oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy;
- 7) doręczone w **nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie**, zaadresowanej do Zamawiającego i dodatkowo opisanej w sposób następujący:
„NIE OTWIERAĆ KOPERTY DO DNIA 26.02.2024 r. DO GODZINY 10:30
Oferta na świadczenie kompleksowej usługi ochrony osób i dozór mienia obiektów należących do Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o.o. - budynek biurowy, budynek mieszkalny oraz istniejące hale przemysłowe,
- 8) Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty Zamawiającemu ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.

11.3. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy doręczyć Zamawiającemu do dnia **26.02.2024r.** do godziny **10.00 do Sekretariatu (I piętro)** na adres Zamawiającego:

Wałbrzyska Specjalna Strefa Ekonomiczna
„INVEST-PARK” sp. z o. o.
ul. Uczniowska 16
58-306 Wałbrzych

12. POSTĘPOWANIE PRZETARGOWE

12.1. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.02.2024r. o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego, tj. Wałbrzyskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej „INVEST-PARK” sp. z o. o. w Wałbrzychu, przy ul. Uczniowskiej 16.
2. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane informacje dotyczące nazw oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny zawarte w ofertach.

12.2. Ocena ofert

1. Po otwarciu wszystkich ofert złożonych w terminie określonym w punkcie 11.3., Zamawiający dokona oceny i badania ofert w zakresie spełnienia warunków zawartych w SWZ;
2. Zamawiający prowadzi postępowanie w procedurze odwróconej tj. Zamawiający w pierwszej kolejności zbada i oceni złożone oferty, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego ofertę oceniono najwyżej, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W przypadkach braku dokumentów lub oświadczeń wymienionych w pkt 11.1 ppkt 3)-12), Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego ofertę oceniono najwyżej do ich złożenia w określonym terminie. W przypadku jeżeli dokumenty lub oświadczenia wymienione w pkt 11.1 ppkt 1)-12) są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości Zamawiającego, wezwie on Wykonawcę do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia braków, lub niezłożenia wyjaśnień w terminie, oferta podlega odrzuceniu zgodnie z pkt 4 SWZ.

3. Wyjaśnienia, dokumenty, oświadczenia i uzupełnienia o których mowa w pkt 2, Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie (na adres Zamawiającego) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail: d.brachman@invest-park.com.pl lub p.kosim@invest-park.com.pl).
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu dostawy, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu dostawy. Zamawiający zażąda wyjaśnień w szczególności w przypadku, gdy cena całkowitej oferty złożonej w terminie przez Wykonawcę jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o podatek od towarów o usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

12.3. Wybór najkorzystniejszej oferty

Zamawiający, po dokonaniu oceny i badania ofert ustali kolejność ofert. Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę tj. Wykonawcą, który otrzymał najwyższą ilość punktów zgodnie z kryteriami oceny oferty oraz spełnił warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

13. ZWROT OFERT

Zamawiający zwróci bez otwierania i nie podda ocenie ofert, oferty które zostały złożone po terminie wskazanym w punkcie 11.3. SWZ.

14. ZAWARCIE UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została uznana zgodnie z punktem 12.3. SWZ za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym Umowy (załącznik nr 4 do SWZ) w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty doręczenia mu stosownego powiadomienia.

2. W przypadku nie zawarcia Umowy z Wykonawcą, o którym mowa w punkcie 14 ppkt 1, jako najkorzystniejszą ofertę uznaje się następną w kolejności, ustaloną zgodnie z punktem 12.3., z zastrzeżeniem pkt 15.

15. INNE WARUNKI POSTĘPOWANIA

15.1. Protesty i uwagi

Przebieg postępowania oraz wyniki postępowania nie podlegają protestom, zastrzeżeniom ani jakimkolwiek innym postępowaniom odwoławczym.

15.2. Odwołanie i unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania przetargowego na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania, w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
 - 4) wystąpi istotna wada postępowania, która mogłaby skutkować nieważnością zawartej Umowy.
 - 5) najkorzystniejsza złożona oferta, zawiera cenę za wykonanie robót budowlanych przewyższającą kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie wykonania Zamówienia,
3. O odwołaniu lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców.
4. Z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.

16. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 1a – Formularz cenowy
- 3) Załącznik nr 2 - Potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu
- 4) Załącznik nr 2a - Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu przez podmiot udostępniający
- 5) Załącznika nr 3 - Informacja RODO
- 6) Załącznika nr 4 – Projekt umowy
- 7) Załącznika nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia
- 8) Załącznika nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia